



**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ПИСКАРЕВКА
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 сентября 2013 года № 52/2-э

**Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов
доходов, являющихся органами местного самоуправления, и (или)
находящимися в их ведении казенными учреждениями**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальный округ Пискаревка, Уставом муниципального образования муниципальный округ Пискаревка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
3. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава
местной администрации**

И.В. Калиниченко

ПОРЯДОК

осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов, являющихся органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями города (далее - Порядок) определяет единые правила осуществления органами местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Пискаревка (далее – органы местного самоуправления), и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов бюджета муниципального образования муниципальный округ Пискаревка (далее – местный бюджет).

1.2. Главный администратор доходов местного бюджета при осуществлении бюджетных полномочий руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Пискаревка, настоящим Порядком.

2. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета

2.1. Органы местного самоуправления в качестве главных администраторов доходов местного бюджета:

2.1.1. формируют и утверждают перечень администраторов доходов местного бюджета, подведомственных главному администратору доходов;

2.1.2. формируют и предоставляют в орган местной администрации муниципального образования муниципальный округ Пискаревка, осуществляющий составление и организацию исполнения местного бюджета (далее – финансовый орган):

прогноз поступления доходов в сроки, установленные нормативными правовыми актами, по форме и в сроки, установленные приказом финансового органа;

аналитические материалы по исполнению местного бюджета;

сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

2.1.3. формируют и предоставляют бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета по формам и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2.1.4. исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов местного бюджета в соответствии с принятым по согласованию с финансовым органом правовым актом об осуществлении полномочий администратора доходов местного бюджета и доводят указанные правовые акты до финансового органа в срок не позднее 5 рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем их принятия;

2.1.5. принимают по согласованию с финансовым органом правовые акты о наделении казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями

администраторов доходов местного бюджета и доводят их до соответствующих администраторов доходов местного бюджета и финансового органа в срок не позднее 5 рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем их принятия.

2.1.6. осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2.2. Правовые акты, указанные в подпунктах 2.1.4 и 2.1.5 настоящего Порядка, должны содержать следующие положения:

2.2.1. закрепление за подведомственными администраторами доходов местного бюджета источников доходов, полномочия по администрированию которых они осуществляют;

2.2.2. наделение администраторов доходов местного бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью перечислений платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов и предоставление в орган Федерального казначейства документов для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджет и предоставление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства;

доведение до плательщиков сведений о реквизитах соответствующих счетов Федерального казначейства и иных сведений, необходимых для заполнения платежного документа, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2.3. определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам местного бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

2.2.4. определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.2.5. определение порядка действий администраторов доходов местного бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

2.2.6. определение порядка, форм и сроков предоставления администратором доходов местного бюджета главному администратору доходов местного бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов местного бюджета;

2.2.7. определение порядка действий администраторов доходов местного бюджета при принудительном взыскании с плательщиков платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава - исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);

2.2.8. иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов местного бюджета.

2.3. В случае изменения состава и (или) функций главного администратора доходов местного бюджета главный администратор доводит эту информацию до финансового органа в течение 5 рабочих дней.

2.4. Администраторы доходов местного бюджета обеспечивают заключение с органом Федерального казначейства договоров (соглашений) об обмене электронными документами.